

УТВЕРЖДАЮ
Директор КТБОУ «Туринская
общеобразовательная школа-
интернат»  С.А. Бети

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
педагогического работника школы

1. Настоящее Положение о конфликте интересов педагогического работника Школы (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48).
2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
3. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:
 - педагог получает подарки и услуги;
 - педагог участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
 - педагог собирает деньги на нужды класса, школы;

- педагог получает небезвыгодные предложения от родителей учеников, которых он обучает (воспитывает) или у которых является классным руководителем;
 - педагог небескорыстно использует возможности родителей обучающихся;
 - педагог нарушает установленные в школе запреты и т.д.
4. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам школы необходимо следовать «Кодексу педагогического работника школы по предотвращению конфликта интересов».
 5. Педагогический работник школы, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности, которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.
 6. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме.